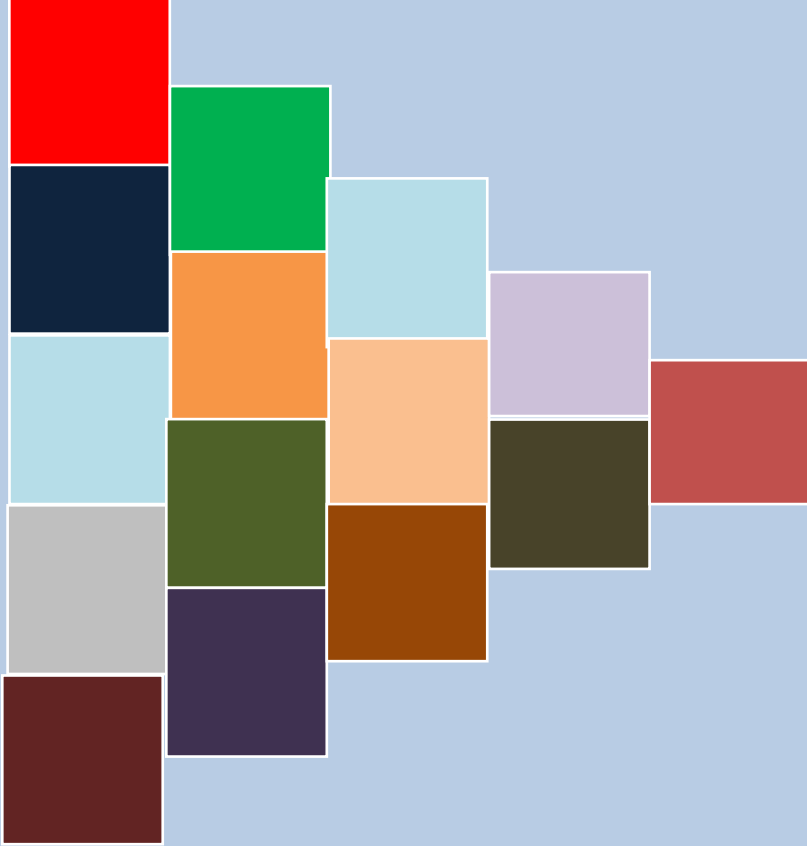


T.C.
EDREMİT KAYMAKAMLIĐI
ŞEHİT JANDARMA YARBAY YUSUF TURGUT İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI



ŞEHİT JANDARMA YARBAY YUSUF TURGUT İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal.
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

"Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir." Mustafa Kemal Atatürk"ün yukarıdaki sözünde vurguladığı "eğitim" de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Şehit Jandarma Yarbay Yusuf Turgut İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü olarak 2024–2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek Türkiye Yüzyılı Vizyonu doğrultusunda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Şehit Jandarma Yarbay Yusuf Turgut İlkokulu/Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan, bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimizi doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Şehit Jandarma Yarbay Yusuf Turgut İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. Tüm personelin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır Daha sonra stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Analizler okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Şehit Jandarma Yarbay Yusuf Turgut İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamıza, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi"ne, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim

Selçuk KALELİOĞLU

Okul Müdürü



İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 4 |
| İÇİNDEKİLER | 5 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 7 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 8 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 8 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 9 |
| OKUL KÜNYESİ | 9 |
| Çalışan Bilgileri | 10 |
| Okulumuz Bina ve Alanları | 11 |
| Sınıf ve Öğrenci Bilgileri | 12 |
| Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız | 13 |
| Gelir ve Gider Bilgisi | 14 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 15 |
| Öğrenci Anketi Sonuçları: | 16 |
| Öğretmen Anketi Sonuçları: | 17 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 21 |
| Gelişim ve Sorun Alanlarımız | 21 |

| | |
|--|-----------|
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 24 |
| MİSYONUMUZ | 24 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ..... | 25 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 26 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 26 |
| Stratejik Amaç 1: | 26 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 29 |
| Stratejik Amaç 2: | 29 |
| Stratejik Hedef 2.1. | 29 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | 32 |
| Stratejik Amaç 3: | 32 |
| Stratejik Hedef 3.1. | 32 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 35 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME..... | 35 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Selçuk KALELİOĞLU | Okul Müdürü | Murat ESUR | Müdür Yardımcısı |
| Fatih DANIŞMAN | Müdür Yardımcısı | Azmi GÜNDAL | Müdür Yardımcısı |
| Selda BAYAZIT | Müdür Yardımcısı | Nihat OYMAN | Öğretmen |
| Emirhan ACAR | Öğretmen | Mustafa MURADOĞLU | Öğretmen |
| Şemsettin TAKVA | Okul Aile Birliği Başk. | Hasan SAÇAK | Öğretmen |
| | | Saim DOĞAÇ | Veli |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz; Van ili merkez Jandarma Asayiş Komutanlığı tarafından yaptırılmış olup Jandarma Filo Komutanlığında görevli iken arızalanan helikopterin düşmesi sonucu 02 Mart 1994 yılında şehit olan Jandarma Yarbay Yusuf TURGUT'un ismini almıştır. Tüm şehitlerimizin anısına Asayiş Komutanlığınca teklif edilen (Şehit Jandarma Yarbay Yusuf TURGUT İlköğretim Okulu) ismi Milli Eğitim Bakanlığınca da onaylanarak kabul edilmiştir.

Okulumuz Van Merkez Jandarma Asayiş Komutanlığı tarafından yaptırılmış olup 16.02.2002 tarihinde OHAL Valisi, Van Valisi, Asayiş Komutanı, Milli Eğitim Müdürü, Milli Eğitim Müdür Yardımcıları, Milli Eğitim Şube Müdürleri, silahlı kuvvetlere mensup Subaylar ve okul müdürlerinin katıldığı bir tören ile Milli Eğitim Bakanlığınca devredilmiştir.

Okulumuz Van şehir merkezine 4 km. uzaklıkta bulunan havaalanı yolu üzerinde kurulmuştur. Okulumuzun çevresinde Meteoroloji Bölge Müdürlüğü, DSİ ve Lojmanları, Filo Komutanlığı, Polis Lojmanları, Hava Meydanı ve Lojmanları, TEGV, Edremit Bilim Sanat Merkezi, Türkiye Yardımsevenler Derneği Anadolu Lisesi bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|--|---|------------------------------|---|---------------|------------|
| İli: Van | | İlçesi: Edremit | | | |
| Adres: | Eminpaşa Mah. Havaalanı Cad. DSİ Çıkmaz Sok. No: 1 Edremit/VAN | | | | |
| Telefon Numarası: | 432 227 00 62 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | 753213@meb.k12.tr / 753182@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | sehityarbayyusufturgutortaokulu.meb.k12.tr sehityarbayyusufturgutitkokulu.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 753182 (ilkokul) / 753213 (Ortaokul) | Öğretim Şekli: | İkili Eğitim | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 16.02.2002 | | Toplam Çalışan Sayısı | 72 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 754 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 37 |
| | Erkek | 756 | | Erkek | 26 |
| | Toplam | 1510 | | Toplam | 63 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 36,83 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :36,83 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 24 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | : 41 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 5 Yıl 2 Ay |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 4 | 1 | 5 |
| Sınıf Öğretmeni | 10 | 11 | 21 |
| Branş Öğretmeni | 14 | 23 | 37 |
| Rehber Öğretmen | 2 | 3 | 5 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 2 | 2 | 4 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 32 | 40 | 72 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|--------------------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon | x | |
| Derslik Sayısı | 21 | Çok Amaçlı Saha | x | |
| Derslik Alanları (m ²) | 49 | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 21 | Fen Laboratuvarı | x | |
| Şube Sayısı | 41 | Bilgisayar Laboratuvarı | | x |
| İdari Odaların Alanı (m ²) | 16m ² | İş Atölyesi | | x |
| Öğretmenler Odası (m ²) | 40m ² | Beceri Atölyesi | | x |
| Okul Oturum Alanı (m ²) | 5700m ² | Pansiyon | | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²) | 4300m ² | | | |
| Okul Kapalı Alan (m ²) | 1400m ² | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 70m ² | | | |
| Kantin (m ²) | 36m ² | | | |
| Tuvalet Sayısı | 40 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|-----|-------|---------------|---------------|-----|-------|---------------|
| 1. Sınıf | 99 | 93 | 192 | 5. Sınıf | 94 | 104 | 198 |
| 2. Sınıf | 104 | 101 | 205 | 6. Sınıf | 87 | 93 | 180 |
| 3. Sınıf | 99 | 90 | 189 | 7. Sınıf | 93 | 89 | 182 |
| 4. Sınıf | 94 | 95 | 189 | 8. Sınıf | 84 | 91 | 175 |
| | | | | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|---------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 25 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 8 | Yazıcı Sayısı | 7 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 50 Mbps |

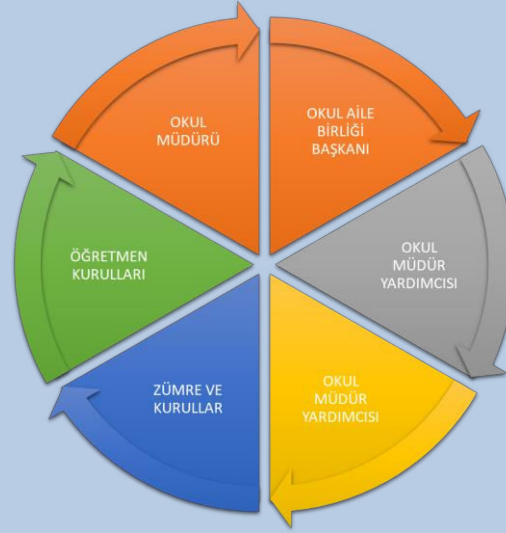
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2022 | 260.540,90 | 370.545,62 |
| 2023 | 556.415,24 | 252.116,35 |

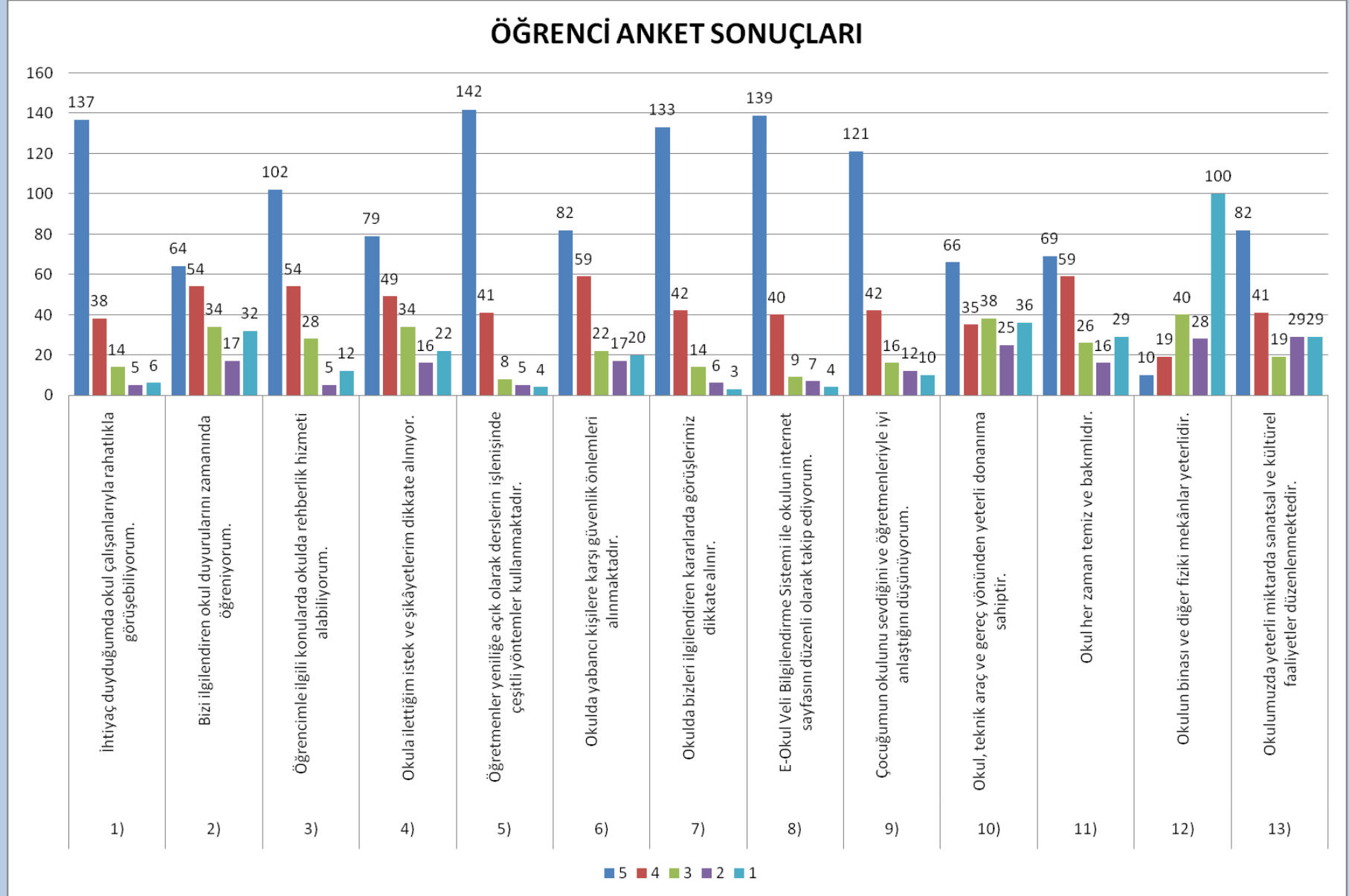
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

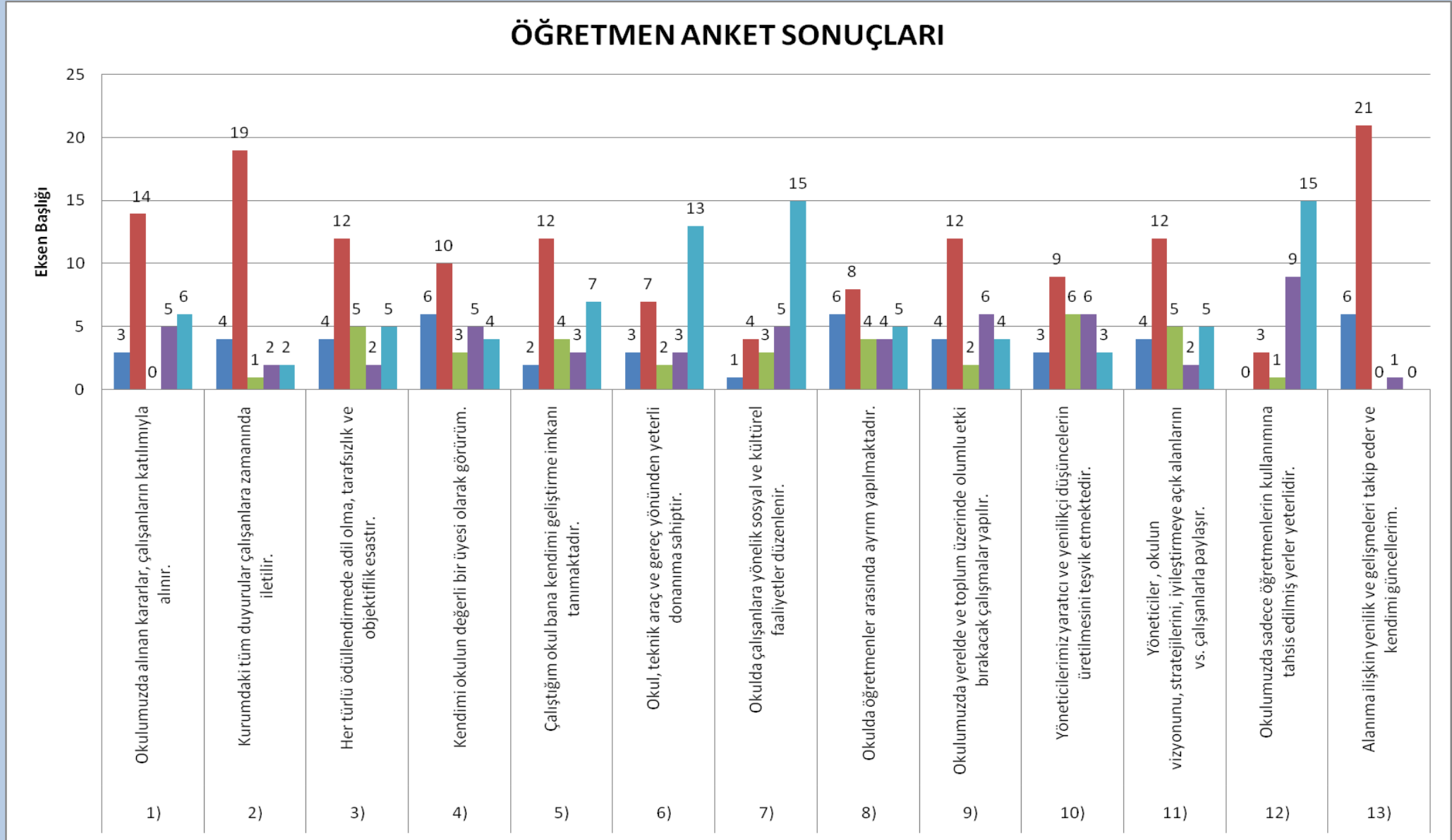


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

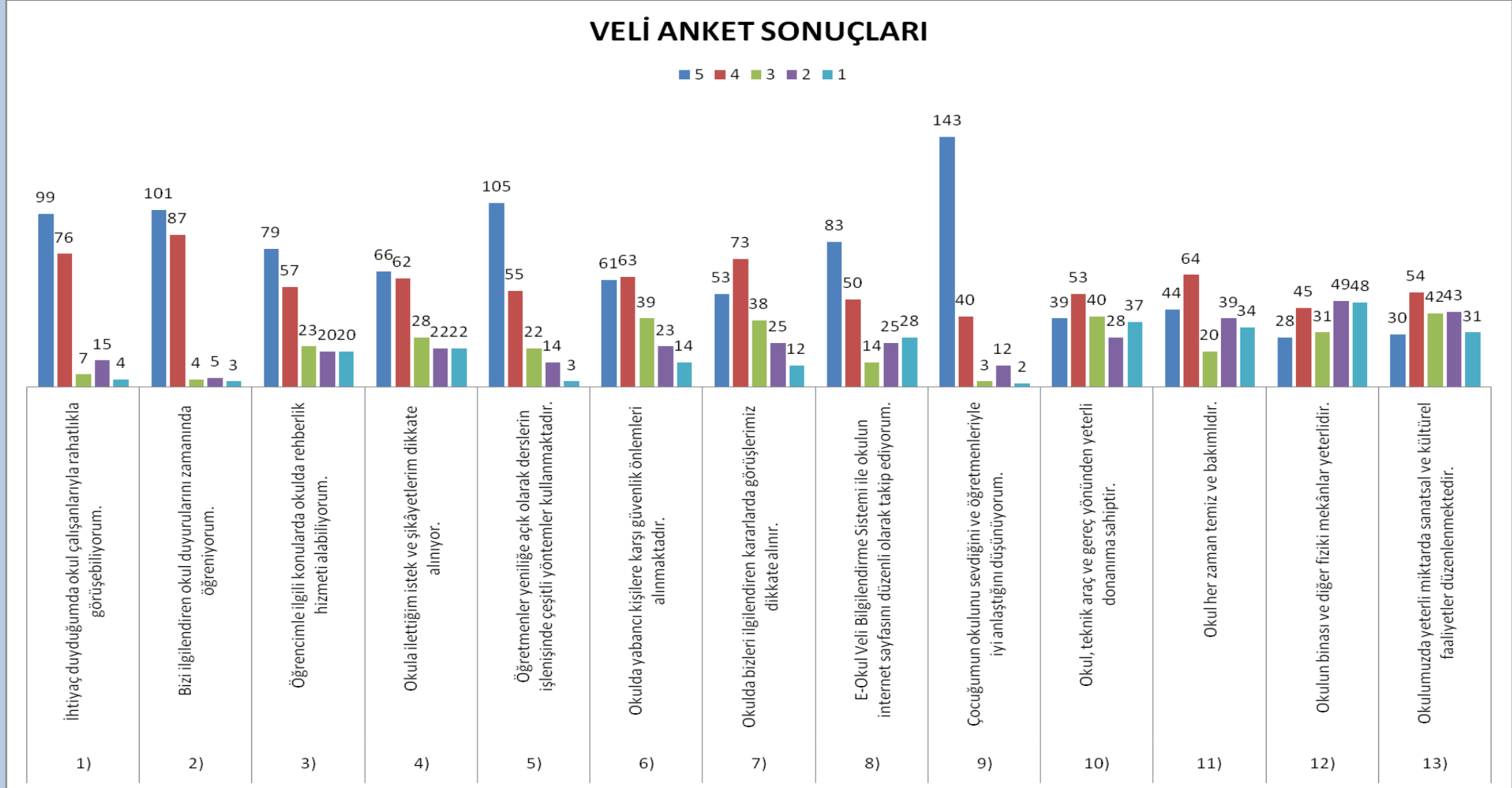
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğretmen Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Sonuçları:



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

| GÜÇLÜ YÖNLER | ZAYIF YÖNLER |
|--|--|
| Genç, dinamik, ideal ve istekli öğretmen kadrosunun olması | Sınıf mevcutlarının fazla olması |
| Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması | İkili öğretim yapılıyor olması nedeniyle ders dışında öğrenci ile okul arasında bağ oluşturacak faaliyetlerin azlığı |
| Kurum içi iletişim kanallarının açık olması | Fiziki alt yapı yetersizliği (Sportif, kültürel, sosyal faaliyet açısından) |
| İlgili ve bilinçli velilerin olması | Öğrencilerin büyük çoğunluğunun adres kayıt alanı dışından geliyor olması |
| Okul aile birliğinin iş birliğine açık olması | Dersliklerin küçük olması |
| Zengin bir kütüphanesinin olması ve okuma faaliyetlerinin var olması | |
| Okulumuzun stratejik bir konumda bulunması | |
| Okulun çok katlı olmaması | |

| FIRSATLAR | TEHDİTLER |
|--|---|
| Velilerin okul ile iş birliği içerisinde olması | Düzenli ve sürekli bir güvenlik personelinin olmaması |
| Teknolojik alt yapının okulumuzda kullanılıyor olması | Yardımcı hizmetli personelinin geçici ve sayıca az olması |
| Okulumuzun şehrin gürültüsünden ve hanelerden uzak olması | Okulumuzun anayola ve havaalanı caddesine sıfır konumda olması, araç hızlarını düşüren sistemin olmaması |
| Okulumuzun havaalanına yakınlığı nedeniyle protokol ziyaretleri açısından önemli bir fırsattır | Öğrencilerin teknolojiyi yanlış ve fazla kullanması |
| Sosyo-kültürel yönden farklı öğrencilerin birlikte eğitim görüyor olması | Sağlam aile temellerinin varlığını yitirmesi (boşanma sayısının artması, aile içi iletişimin ve bağların zayıf olması) |
| | Akademik ve ekonomik yönden farklı düzeylere sahip veli profilinin olması nedeniyle bazı öğrencilerin dezavantajlı duruma düşmesi |
| | Sınav sisteminin varlığı nedeniyle ailenin çocuk üzerinde akademik anlamda baskı kurması, okulların da bu baskı nedeniyle sınav odaklı merkezler haline gelmesi |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | | |
|-----------------------------------|--|--|
| 1 | Okullaşma Oranı | % 100 okullaşma oranı |
| 2 | Okula Devam/ Devamsızlık | %1 devamsızlık oranı |
| 3 | Okula Uyum, Oryantasyon | Okula uyum ve oryantasyon için sürekli sportif ve kültürel çalışmalar yapılmaktadır |
| 4 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | Durumun tespiti ve gereken tedbirler zamanında alınmaktadır |
| 5 | Yabancı Öğrenciler | Yeni gelen öğrencilerin uyum sorunu yaşamamaları için tam bir bütünlük halinde hareket edilmektedir |
| 6 | Hayat Boyu Öğrenme | Paydaş kurumlarla (Halk Eğitim, Hizmetiçi Eğitim) okulumuz bünyesinde çeşitli kurslar yürütölmektedir |
| 7 | Kütüphane Kullanımı | Kütüphanemiz zenginleştirilerek program dahilinde öğrencinin kullanımına sunulmaktadır |
| 8 | Teknolojiye Erişim | Eğitim öğretime katkı sunacak şekilde öğrencilerimizin kullanımına açıktır |

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Akademik Başarı | Var olan akademik başarıyı daha ileriye taşımak adına paydaşlarla iş birliği sürdürülecektir |
| 2 | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | İmkanlar ölçüsünde fiziksel alt yapı yetersizliği giderilerek öğrencilerimizin hizmetine sunulacaktır |
| 3 | Hizmetiçi Eğitim | Merkezi ve Mahalli Hizmetiçi Eğitim Planı takip edilmektedir |
| 4 | Sınıf Tekrarı | Okulumuzda sınıf tekrarı minimum olmakla beraber okul idaresi, öğretmen ve veliden oluşan komisyon kararı ile alınır |
| 5 | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Okulumuzda rehberlik servisinde mesleki rehberlik çalışmaları yürütülmektedir |
| 6 | Öğretim Yöntemleri | Öğrencinin merkezde olduğu yöntem ve teknikler önceliğimizdir |
| 7 | Ders araç gereçleri | Teknolojik alt yapı ile beraber ihtiyaç duyulan materyaller kullanılmaktadır |
| 8 | Öğrenmeyi Öğrenme | Öğrenciye bilgiye erişme, analiz ve değerlendirme noktasında öncülük edilmektedir |

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

| | | |
|---|-------------------------------------|---|
| 1 | Kurumsal İletişim | Kurumsal iletişim istenen seviyededir |
| 2 | Kurumsal Yönetim | Okulun iç paydaşlarının katılımının sağlandığı yönetim anlayışı benimsenir |
| 3 | Bina ve Yerleşke | Okul binası yetersiz olmakla birlikte yerleşkenin konumu itibariyle avantajları yaşanmaktadır |
| 4 | Donanım | Donanım açısından sorun bulunmamaktadır |
| 5 | Temizlik, Hijyen | Temizlik ve hijyene yönelik gereken tedbirler alınmaktadır. |
| 6 | İş Güvenliği, Okul Güvenliği | İş sağlığı ve güvenliği açısından gerekli tedbirler alınmaktadır |
| 7 | İnsan kaynakları | İnsan kaynakları yerinde kullanılır |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz, Şeşit Jandarma Yarbay Yusuf Turgut İlkokulu/Ortaokulu olarak; Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, kendisine güvenen, araştıran, sorgulayan, bilimin ışığında ilerleyen nesiller yetiştirmeyi kendimize öncelik kabul ederek; öğrencilerin bireysel farklılıklarını göz önüne alarak kendine güvenen, çevresine saygılı, dürüst, milli değerlere bağlı, özgür düşünebilen, eğitim sürecinde katılımcı, belirli bir amacı olan ve geleceğe güvenle bakan fertler olarak yetişmelerini sağlamaya çalışmakta ve bu doğrultuda planlamalarımızı yapmaktayız.

VİZYONUMUZ

Amacı olan, katılımcı, demokratik, laik, bilimsel düşünen, eleştiriye ve değişime açık, öğrenmeye istekli, çalışmalarını bir plan doğrultusunda yürütebilen, kendisiyle barışık, ailesi ve çevresiyle uyumlu, olumlu davranışlarıyla çevresine örnek olabilen, girişimci, hoşgörülü, sağlıklı, bilimsel teknolojilerin ışığında okuyan, okutan, araştıran, özgür düşünen, sorunları çözebilen, başkalarının haklarına saygılı, ülkesine karşı sorumlu, toplumsal hayatın her alanında hukukun üstünlüğüne inanan, gelişime açık, çevre bilinci yüksek, kendine güvenen, katılımcı, sorgulayan, etkili ve nitelikli insan yetiştirmek için eğitim-öğretim kalitesini sürekli yüksek tutarak hem bilimsel hem de sosyal yönden gelişmiş, yüksek ahlaki değerler kazanmış, küresel rekabete hazır bireyler yetiştiren, her öğrencinin başardığı ve olanaksızlıklarını yenmiş, örnek gösterilen bir eğitim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1.** Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- 2.** Okulumuzda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı benimsenir.
- 3.** Milli ve manevi değerlerle yetişen bir nesil hedeflenir.
- 4.** Okuldaki tüm personel ile yöneticiler arasındaki iletişim açık ve olumludur.
- 5.** İyileştirilmek istenen problemin okula fayda sağlayan bir alan olmasına özen gösterilir.
- 6.** Okulumuzda görev yapan tüm personelimize ve en önemlisi öğrencilerimize sürekli öğrenme politikası benimsetilir.
- 7.** Öğretim programlarının öğrenilebilirlik düzeylerini yükseltmek için, farklı metot ve stratejilerin öğretmenlerle beraber araştırılarak derslerin işleyişinde görselliğin artırılması ve okulumuzda eğitim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılması sağlanır.
- 8.** Öğrencilerimize mesleki yönlendirme ve okul tercihlerinde rehberlik edilir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1

Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devamlarını sağlamak

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.2 | Okula yeni başlayan okul öncesi öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.3 | Okula yeni başlayan ilkokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %93 | %94 | %95 | %97 | %99 | %99 |
| PG.1.1.4 | Okula yeni başlayan ortaokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %89 | %93 | %94 | %95 | %97 | %98 |
| PG.1.1.5 | Bir eğitim ve öğretim döneminde okul öncesinde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.6 | Bir eğitim ve öğretim döneminde ilkokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %1,1 | %1 | %0,9 | %0,7 | %0,6 | %0,4 |
| PG.1.1.7 | Bir eğitim ve öğretim döneminde ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %1,1 | %1 | %0,9 | %0,7 | %0,6 | %0,4 |

| | | | | | | | |
|------------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG.1.1.8 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.9 | Okul öncesi eğitiminde desteklenen, şartları elverişsiz ailelerin oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.10 | Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.11 | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | %94 | %95 | %96 | %97 | %98 | %99 |
| PG.1.1.12 | İlkokullarda okuyan öğrencilerden BİLSEM'e tanılmaya yönlendirilen öğrenci oranı (%) | %20 | %20 | %20 | %20 | %20 | %20 |
| PG.1.1.13 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%) | %16 | %15 | %14 | %12 | %11 | %9 |
| PG.1.1.14 | İYEP Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%) | %8 | %7 | %6 | %6 | %5 | %3 |
| PG.1.1.15 | Okulumuz bünyesinde açılan özel eğitim alt sınıfına kayıtlı öğrencilerden devamsızlık oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.16 | Sürekli devamsız olup okula devamı sağlanan öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---------------------------------|---------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul İdaresi | Ağustos-Eylül 2024 |
| 1.1.2 | Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir. | Okul İdaresi | Eylül 2024 |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi ve Öğretmenler | Ders yılı süresince |
| 1.1.4 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul İdaresi ve Öğretmenler | Ders yılı süresince |
| 1.1.5 | Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir. | Okul İdaresi ve Öğretmenler | Ders yılı süresince |
| 1.1.6 | Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır. | Okul İdaresi ve Öğretmenler | Ders yılı süresince |
| 1.1.7 | Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır. | Okul İdaresi | Ders yılı süresince |
| 1.1.8 | Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi | Ders yılı süresince |
| 1.1.9 | Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi & Rehberli Servisi | Ders yılı başında |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.2.1.1 | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.2.1.2 | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| PG.2.1.3 | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%) | %17 | %20 | %30 | %35 | %40 | %50 |
| PG.2.1.4 | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%) | %35 | %40 | %45 | %50 | %55 | %60 |
| PG.2.1.5 | Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.2.1.6 | Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%) | %46 | 48 | 51 | 54 | 57 | 60 |
| PG.2.1.7 | İlkokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı | 24 | 28 | 32 | 35 | 40 | 45 |

| | | | | | | | |
|------------------|---|----|----|----|----|----|----|
| PG.2.1.8 | Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı | 18 | 20 | 23 | 26 | 30 | 35 |
| PG.2.1.9 | Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%) | 43 | 48 | 55 | 60 | 65 | 70 |
| PG.2.1.10 | Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | 68 | 73 | 77 | 81 | 83 | 84 |
| PG.2.1.11 | Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması | 61 | 63 | 65 | 67 | 69 | 71 |
| PG.2.1.12 | Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması | 71 | 74 | 76 | 78 | 80 | 81 |
| PG.2.1.13 | Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması | 73 | 75 | 77 | 79 | 81 | 82 |
| PG.2.1.14 | Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması | 75 | 78 | 81 | 83 | 85 | 87 |
| PG.2.1.15 | Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması | 85 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 |
| PG.2.1.16 | Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.17 | İYEP'e kalan öğrencilerin zümre bazında oranı (%) | 15 | 13 | 11 | 9 | 7 | 5 |
| PG.2.1.18 | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı | 2 | 4 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| PG.2.1.19 | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%) | 15 | 16 | 18 | 19 | 21 | 23 |
| PG.2.1.20 | Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.2.1.21 | Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%) | 0 | %2 | %3 | %4 | %5 | %5 |
| PG.2.1.22 | Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%) | 19 | 20 | 22 | 24 | 25 | 28 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|--|---------------------|
| 2.1.1. | Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır. | Okul İdaresi ve Öğretmenler | Ders yılı süresince |
| 2.1.2 | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir. | Okul İdaresi | Yıl boyunca |
| 2.1.3 | Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır. | Okul İdaresi ve Öğretmenler | Ders yılı süresince |
| 2.1.4 | Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi, Öğretmenler, öğrenciler ve veliler | Yıl boyunca |
| 2.1.5 | Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır. | Okul İdaresi, Öğretmenler, öğrenciler ve veliler | Yıl boyunca |
| 2.1.6 | STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi | Yıl boyunca |
| 2.1.7 | Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi | Yıl boyunca |
| 2.1.8 | Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Yıl boyunca |
| 2.1.9 | Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi | Yıl boyunca |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.3.1.1 | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%) | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| PG.3.2.2 | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| PG.3.3.3 | Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%) | 72 | 75 | 78 | 82 | 86 | 89 |
| PG.3.3.4 | Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) | 7 | 9 | 11 | 12 | 15 | 18 |
| PG.3.3.5 | Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) | 0 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| PG.3.3.6 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

| | | | | | | | |
|------------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG.3.3.7 | İş sağlığı ve güvenliği saha gözlem formu maddelerine uygunluk oranı (%) | %85 | %87 | %90 | %93 | %95 | %97 |
| PG.3.3.9 | Okul aile birliğinin geliri (1000 TL) | 556 | 600 | 650 | 750 | 850 | 950 |
| PG.3.3.10 | İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | 100 | 100 | 75 | 50 | 25 | 0 |
| PG.3.3.11 | Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | 100 | 100 | 75 | 50 | 25 | 0 |
| PG.3.3.12 | Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| PG.3.3.13 | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı | 36 | 38 | 42 | 46 | 50 | 54 |
| PG.3.3.14 | Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı | %32 | %35 | %38 | %42 | %46 | %50 |
| PG.3.3.15 | Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün) | 30 | 25 | 20 | 15 | 15 | 15 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-------------------------------|-------------------|
| 3.1.1 | Memnuniyet anketleri yapılacaktır. | Okul İdaresi | Yıl Boyunca |
| 3.1.2 | Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir. | Okul İdaresi | Yıl Boyunca |
| 3.1.3 | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir. | Okul İdaresi | Yıl Boyunca |
| 3.1.4 | İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi ve Öğretmenler | Yıl Boyunca |
| 3.1.5 | Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir. | Okul İdaresi ve Öğretmenler | Yıl Boyunca |
| 3.1.6 | Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır. | Okul İdaresi ve Öğretmenler | Yıl Boyunca |
| 3.1.7 | Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır. | Okul İdaresi ve Bil.Öğretmeni | Yıl Boyunca |
| 3.1.8 | Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır. | Okul İdaresi ve Bil.Öğretmeni | Yıl Boyunca |
| 3.1.9 | Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Yıl Boyunca |
| 3.1.10 | Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır. | Okul İdaresi | Ders yılı başında |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Toplam |
|-------------------------------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 7500TL | 10000TL | 12500TL | 15000TL | 17500TL | 57500TL |
| TOPLAM | 7500TL | 10000TL | 12500TL | 15000TL | 17500TL | 57500TL |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.